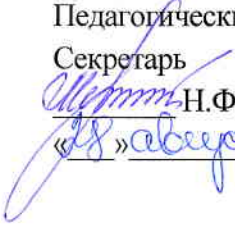


СОГЛАСОВАНО

Педагогическим Советом

Секретарь

 Н.Ф. Мельникова

«18» августа 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Управляющим Советом

Председатель

 Е.А. Меланченко

«17» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБОУ Школа №170

 В.Е. Киселев

«08» сентября 2015 г.



Положение

об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа №170 имени А.П. Чехова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа №170 имени А.П. Чехова» (далее - Положение) разработано на основании Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта, иными нормативно-правовыми актами, Устава Школы с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в Школе.

1.2. Положение является локальным актом, обязательным для всех участников образовательного процесса и регулирующим организацию учета успеваемости, порядок учета результатов, порядок хранения в архивах информации об этих результатах, форму хранения, а также определяет лица, осуществляющих учет (хранение) результатов освоения обучающимися образовательных программ и устанавливает ответственность этих лиц.

1.3. В Положении используются следующие определения:

- **индивидуальный учет** – организация и ведение учета сведений о каждом обучающемся;

- **образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным Законом «Об образовании», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

- **обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- **результаты освоения обучающимися образовательных программ** – это владение обучающимися определенными знаниями и умениями, зафиксированные в определенной системе (отметке).

1.4. Положение принимается на неопределенный срок и изменяется по мере законодательства в порядке, предусмотренным Уставом Школы.

2. Организация индивидуального учета

2.1. Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования путем текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Текущий контроль и учет результатов освоения образовательной программы обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и осуществляется в соответствии с локальным актом Школы.

2.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимых в формах и в порядке, установленных Школой.

2.4. Промежуточная аттестация обучающихся регламентируется Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58), формы и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Школой и закрепляются локальным актом.

2.5. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки освоения обучающимися образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией и регламентируется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Организация хранения информации индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях.

3.2. К бумажным носителям информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся: дневники обучающихся, личные дела обучающихся, книги учета бланков и выдачи аттестатов об основном и среднем общем образовании, аттестаты об окончании основного и среднего общего образования.

3.3. К электронным носителям информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся: электронный дневник и электронный журнал.

3.4. Текущий индивидуальный учет результатов освоения образовательной программы осуществляется с помощью электронного классного журнала и электронных дневников обучающихся, в соответствии с локальными актами Школы.

3.5. Результаты промежуточной аттестации отражаются в электронном классном журнале и электронном дневнике обучающегося, личном деле обучающегося, ведение которых регламентируется локальными актами Школы.

3.5.1. В электронных журналах отражаются результаты промежуточной аттестации обучающихся за триместр, полугодие и учебный год.

3.5.2. В личном деле выставляются только годовые оценки по предметам учебного плана и заверяются печатью, предназначенной для документов Школы и подписью классного руководителя.

3.6. Результаты итоговой аттестации за курс основного общего и среднего общего образования в 9 и 11 – ых классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

3.7. Хранение в архивах информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.8. Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимися основной образовательной программы может определяться

решением администрации Школы, педагогом, решением Педагогического Совета, заместителей директора Школы, родительским собранием.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение обязательно для применения всеми работниками Школы. Оно применяется одновременно с Положениями о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, так как они дополняют нормы настоящего локального акта.

4.2. Ответственный за хранение данных об учете результатов освоения обучающимися образовательных программ назначается Приказом директора Школы.